



**Управление финансов администрации муниципального округа
Сокольский
Нижегородской области**

Приказ

от 30.12.2025 г.

№ 181

**Об утверждении Порядка исполнения бюджета муниципального округа
Сокольский Нижегородской области по расходам и источникам
финансирования дефицита бюджета муниципального округа
Сокольский Нижегородской области**

В соответствии со статьями 217, 217.1, 219, 219.2, 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 29 решения Совета депутатов муниципального округа от 28.03.2025 года № 55 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Сокольский Нижегородской области» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок исполнения бюджета муниципального округа Сокольский Нижегородской области по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа Сокольский Нижегородской области (далее - Порядок).

2. Отделу планирования и исполнения бюджета (Смирнова О.А.) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Сокольский Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://sokolskoe.nobl.ru>) в разделе «Управление финансов».

3. Признать утратившим силу приказ Управления финансов администрации муниципального округа Сокольский Нижегородской области

от 31.12.2019 года № 174 «Об утверждении Порядка исполнения бюджета городского округа Сокольский Нижегородской области по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета городского округа Сокольский Нижегородской области».

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления



С.В.Крылова

Утвержден
приказом управления финансов
администрации муниципального округа
Сокольский Нижегородской области
от 30 декабря 2025 года № 181

**ПОРЯДОК
ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СОКОЛЬСКИЙ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ПО РАСХОДАМ
И ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СОКОЛЬСКИЙ НИЖЕГОРОДСКОЙ
ОБЛАСТИ**

I. Общие положения

Настоящий порядок разработан в соответствии со статьями 217, 217.1, 219, 219.2, 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 29 решения Совета депутатов муниципального округа от 28.03.2025 года № 55 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Сокольский Нижегородской области» и определяет правила исполнения бюджета муниципального округа Сокольский Нижегородской области по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа Сокольский Нижегородской области (далее - бюджет муниципального округа).

Организация исполнения бюджета муниципального округа по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета возлагается на Управление финансов администрации муниципального округа Сокольский Нижегородской области (далее – Управление финансов). Исполнение бюджета муниципального округа организуется на основе сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа и кассового плана.

Перечисления из бюджета муниципального округа осуществляются с единого счета бюджета муниципального округа, открытого в Управлении Федерального казначейства по Нижегородской области, в пределах фактического наличия остатка средств на едином счете бюджета муниципального округа. Управление средствами на лицевом счете бюджета муниципального округа осуществляется в рамках положений, установленных приказом управления финансов о порядке управления операциями со средствами на едином счете бюджета муниципального округа.

Кассовое обслуживание исполнения бюджета муниципального округа осуществляется Управлением Федерального казначейства по Нижегородской области в соответствии с:

- Порядком казначейского обслуживания, утвержденного приказом Федерального казначейства от 14.05.2020г. № 21н;
- Порядком открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утвержденного приказом Федерального казначейства от 17.10.2016г. № 21н;
- Правилами организации и функционирования системы казначейских платежей, утвержденными приказом Федерального казначейства от 13.05.2020г. №20н;
- регламентом о порядке и условиях обмена информацией между Управлением Федерального казначейства по Нижегородской области и Управлением финансов при казначейском обслуживании исполнения бюджета муниципального округа.

II. Исполнение бюджета муниципального округа Сокольский Нижегородской области по расходам

2.1. Сводная бюджетная роспись бюджета муниципального округа и лимиты бюджетных обязательств

Сводная бюджетная роспись бюджета муниципального округа составляется отделом планирования и исполнения бюджета управления финансов и утверждается начальником управления финансов до начала очередного финансового года. До главных распорядителей бюджетных средств показатели сводной бюджетной росписи доводятся уведомлениями о бюджетных назначениях.

Отдел планирования и исполнения бюджета в течение пяти дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи формирует лимиты бюджетных обязательств в пределах бюджетных ассигнований, установленных в сводной бюджетной росписи. Утверждаются лимиты бюджетных обязательств начальником управления финансов до начала очередного финансового года и доводятся до главных распорядителей (получателей) в электронном виде и на бумажном носителе.

Составление и ведение сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа, формирование и доведение лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств осуществляется в соответствии с приказом управления финансов о порядке составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа.

2.2. Составление и ведение кассового плана исполнения бюджета муниципального округа

Под кассовым планом понимается прогноз поступлений в бюджет муниципального округа и перечислений из бюджета муниципального округа в текущем финансовом году в целях определения прогнозного

состояния единого счета бюджета муниципального округа, включая временный кассовый разрыв и объем временно свободных средств.

Кассовый план ведется отделом планирования и исполнения бюджета управления финансов на текущий финансовый год с поквартальной детализацией в соответствии с приказом управления финансов о порядке составления и ведения кассового плана исполнения бюджета муниципального округа.

2.3. Осуществление кассовых выплат с лицевого счета бюджета муниципального округа, открытого в Управлении Федерального казначейства. Санкционирование расходов бюджета муниципального округа

2.3.1. Кассовые выплаты из бюджета муниципального округа осуществляются через лицевые счета, которые открыты главным распорядителям и получателям средств бюджета муниципального округа.

Проведение кассовых операций по кассовым выплатам из бюджета муниципального округа осуществляется с предварительным санкционированием оплаты денежных обязательств в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса РФ. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки документов.

Кассовые операции, связанные с оплатой за поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, осуществляются в соответствии с принятыми бюджетными и денежными обязательствами по муниципальным контрактам, иным договорам (соглашениям) с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, исполнительными документами и решениями налоговых органов. Учет бюджетных и денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета муниципального округа, осуществляется в соответствии с приказом управления финансов о порядке учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального округа.

Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с лицевого счета бюджета муниципального округа в пользу физических или юридических лиц, согласно распоряжению на перечисление средств с текущего счета (Приложение 1).

Открытие и ведение лицевых счетов, санкционирование оплаты денежных обязательств, отражение операций по списанию средств осуществляется в соответствии с приказом управления финансов об утверждении порядка открытия и ведения лицевых счетов получателей бюджетных средств и санкционирования оплаты денежных обязательств.

2.3.2. Кассовые выплаты по отдельным расходам бюджета муниципального округа осуществляются Управлением финансов на счета получателей в кредитных организациях. Перечисление средств

осуществляется платежными поручениями по распоряжениям на перечисление средств бюджета, подготовленным отделом казначейского исполнения бюджета в соответствии с утвержденными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств на текущий финансовый год. К таким расходам относятся:

- расходы на обслуживание муниципального долга осуществляются в соответствии с представленными отделом учета и отчетности управления финансов документами на осуществление расходов («Распоряжение на выплату по договору привлечения средств» с подписью начальника управления финансов, копии подтверждающих документов) (Приложение № 2).

2.3.3. Исполнение бюджета муниципального округа в текущем финансовом году завершается в последний рабочий день текущего года в соответствии с приказом управления финансов о порядке завершения операций по исполнению бюджета муниципального округа в текущем финансовом году.

Бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств на текущий финансовый год прекращают свое действие 31 декабря текущего года.

III. Исполнение бюджета муниципального округа по источникам финансирования дефицита бюджета. Санкционирование оплаты денежных обязательств.

Исполнение бюджета муниципального округа по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется на основе отражения всех операций по привлечению и погашению заимствований, выданных и погашенных бюджетных кредитов, исполнению обязательств по муниципальным гарантиям и изменения остатков средств на лицевом счете бюджета муниципального округа. Зачисление средств и исполнение обязательств осуществляется через единый счет бюджета муниципального округа, открытый в Управление федерального казначейства по Нижегородской области.

3.1. Привлечение средств для покрытия дефицита бюджета муниципального округа

Исполнение по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа по привлечению средств предусматривает следующее:

3.1.1. Привлечение кредитов от кредитных организаций и бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в пределах объемов муниципальных внутренних заимствований, предусмотренных решением Совета депутатов

муниципального округа Сокольский Нижегородской области о бюджете на текущий финансовый год.

Отбор кредитной организации на предоставление кредитных средств бюджету муниципального округа осуществляется в соответствии с нормами законодательства РФ на конкурсной основе. С кредитной организацией, признанной по условиям аукциона победителем, заключается муниципальный контракт, в котором предусматриваются порядок, срок, условия привлечения и погашения средств.

Для привлечения бюджетных кредитов из областного бюджета Управление финансов осуществляет подготовку и направляет обращение в Министерство финансов Нижегородской области с приложением расчетов и необходимых документов в соответствии с правилами, утвержденными Правительством Нижегородской области. При положительном решении заключается соглашение о предоставлении бюджетного кредита из средств областного бюджета бюджету муниципального округа.

В прогнозируемом периоде (квартал, месяц) текущего финансового года определение объема привлечения кредитов осуществляется в соответствии с приказом управления финансов о порядке составления и ведения кассового плана исполнения бюджета муниципального округа. Выбор вида кредитования зависит от возможности и эффективности реализации того или иного способа привлечения средств.

При зачислении заемных средств на единый счет бюджета муниципального округа отдел учета и отчетности формирует в «АЦК-Финансы» "Уведомление о поступлении средств по договору привлечения средств" (Приложение 3).

3.1.2. Использование остатков средств, сложившихся на начало текущего финансового года на едином счете бюджета муниципального округа.

3.1.3. Использование средств от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности, поступающих на счет бюджета муниципального округа в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества муниципального округа на очередной финансовый год, утверждаемым решением Совета депутатов муниципального округа Сокольский Нижегородской области до начала очередного финансового года.

3.1.4. Отвлечение остатков средств бюджетных и автономных учреждений на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджета муниципального округа, осуществляется в соответствии с приказом управления финансов администрации муниципального округа Сокольский Нижегородской области о порядке отвлечения остатков средств бюджетных и автономных учреждений и их возврата.

3.2. Погашение (исполнение) долговых обязательств и предоставление бюджетных кредитов

3.2.1. Исполнение по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа по погашению долговых обязательств предусматривает перечисление средств бюджета муниципального округа на погашение кредитов кредитным организациям; бюджетных кредитов в областной бюджет; на исполнение обязательств по муниципальным гарантиям при наступлении гарантийного случая. Исполнение осуществляется в соответствии с условиями муниципальных контрактов на оказание финансовых услуг по предоставлению кредитных ресурсов, соглашений о предоставлении бюджетных кредитов из областного бюджета, договоров о предоставлении муниципальных гарантий в пределах средств, предусмотренных сводной бюджетной росписью.

При наступлении сроков погашения долговых обязательств отдел учета и отчетности представляет в отдел казначейского исполнения бюджета служебную записку о погашении долговых обязательств по источникам с указанием сроков перечисления и информации о получателе средств или сформированное в «АЦК-Финансы» «Распоряжение на выплату по договору привлечения средств» (Приложение 2) с приложением копии договора. Документы для перечисления средств с разрешительной подписью начальника управления финансов передаются в отдел казначейского исполнения бюджета за 1 рабочий день до даты исполнения обязательств.

Отдел казначейского исполнения бюджета на основании представленных документов отделом учета и отчетности формирует в «АЦК-Финансы» платежное поручение и «Распоряжение на перечисление средств с лицевого счета» (Приложение № 1) и производит санкционирование кассовых расходов бюджета муниципального округа на погашение (исполнение) долговых обязательств.

Приложение № 1
к Порядку исполнения бюджета муниципального округа
по расходам и источникам финансирования
дефицита бюджета муниципального округа

Управление финансов администрации муниципального округа
Сокольский Нижегородской области
(наименование органа, исполняющего бюджет)

РАСПОРЯЖЕНИЕ № ____
НА ____ года
НА ПЕРЕЧИСЛЕНИЕ СРЕДСТВ С ТЕКУЩЕГО
СЧЕТА № _____

№ ПП	Бюджет ополучатель/Плательщик	Получатель	Номер текущего счета	Реквизиты банка	Бюджетная классификация									Сумма	Идентификатор платежа	Примечание
				БИК / Корсчет	КФ СР	КВ СР	КЦ СР	К В Р	К О С Г У	Доп ФК	Доп ЭК	Доп КР				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Итого по распорядителю																
Всего документов :													ВСЕГО:			

Всего _____
(сумма прописью)

Приложение № 2
к Порядку исполнения бюджета муниципального округа
по расходам и источникам финансирования
дефицита бюджета муниципального округа

Управление финансов администрации муниципального округа
Сокольский Нижегородской области
(наименование органа, исполняющего бюджет)

Плательщик: _____

Кредитор: _____

Получатель: _____

Основание: _____

Примечание:

РАСПОРЯЖЕНИЕ НА ВЫПЛАТУ № от _____ года
ПО ДОГОВОРУ ПРИВЛЕЧЕНИЯ СРЕДСТВ
№ __ от _____ года

Вид выплаты	Счет (фин.рез)	Контрагент	Бюджетная классификация		Сумма
			КАДМ	КВИ	
Основная сумма (погашение)					
ИТОГО					

На сумму: _____
(сумма прописью)

Приложение № 3
к Порядку исполнения бюджета муниципального округа
по расходам и источникам финансирования
дефицита бюджета муниципального округа

Управление финансов администрации муниципального округа
Сокольский Нижегородской области
(наименование органа, исполняющего бюджет)

УВЕДОМЛЕНИЕ О ПОСТУПЛЕНИИ СРЕДСТВ № __ от ____ года
ПО ДОГОВОРУ ПРИВЛЕЧЕНИЯ СРЕДСТВ № __ от ____ года

_____ (кредитор)

Основание:
Примечание:

Вид выплаты	Сумма	Счет (фин.рез.)	Контрагент	КИ
1	2	3	4	5
Основная сумма (получение)				
ИТОГО:				